



R O M Â N I A  
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ  
DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR TIMIȘ  
300081 – Timișoara, jud. Timiș, str. Franz Liszt nr. 3  
Fax +40 256/203228 Tel. +40 356/455455  
e-mail: [dept@cjitimis.ro](mailto:dept@cjitimis.ro) [website:www.deptimis.ro](http://www.deptimis.ro)



Nr. 27181/14.07.2023

## ANUNȚ

Direcția de Evidență a Persoanelor Timiș organizează examen de promovare în grad profesional a unor funcții publice de execuție, după cum urmează:

- Din consilier juridic, clasa I, grad profesional principal în consilier juridic, clasa I, grad profesional superior la Serviciul Evidență Persoanelor .
- Din consilier, clasa I, grad profesional asistent în consilier, clasa I, grad profesional principal la Serviciul Stare Civilă .

Durata normală a timpului de lucru este de 8h/zi, respectiv 40h/saptamana.

## PROBELE DE CONCURS

1. Proba scrisă
2. Interviu

## CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs – **21.07-11.08.2023**
2. Perioada de selecție a dosarelor de înscriere: **16.08- 22.08.2023**
3. Data și ora probei scrise: **23.08.2023 ora 10.00**
4. Data și ora interviului: **25.08.2023 ora 10.00**
5. Locul/locația desfășurării probelor: Sediul Direcției de Evidență a Persoanelor Timiș, str. Franz Liszt, nr.3, Timișoara.

## ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS



R O M Â N I A  
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ  
DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR TIMIȘ  
300081 – Timișoara, jud. Timiș, str. Franz Liszt nr. 3  
Fax +40 256/203228 Tel. +40 356/455455  
e-mail: [dept@cjtimis.ro](mailto:dept@cjtimis.ro) [website:www.deptimis.ro](http://www.deptimis.ro)



Pentru concursul de promovare în grad profesional, organizat conform prevederilor H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, dosarul va cuprinde următoarele documente:

1. formularul de înscriere conform anexei nr.3 la H.G. nr.611/2008, modificată;
2. copia carnetului de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
5. dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 ore în ultimii 3 ani de activitate;

#### BIBLIOGRAFIA

Specificată în **Anexa nr. 1**

Principalele atribuții din fișele posturilor conform **Anexei 2**.

DIRECTOR EXECUTIV,

*Frășia Ștefan*  
Frășia Ștefan

Afișat astăzi, data de 21.08.2023, orele 14 la sediul Direcției de Evidență a Persoanelor Timiș și pe pagina de internet a instituției [www.deptimis.ro](http://www.deptimis.ro), secțiunea Informații → Anunțuri → Concurs.