



R O M Â N I A  
CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ  
DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR TIMIȘ  
300081 – Timișoara, jud. Timiș, str. Franz Liszt nr. 3  
Fax +40 256/203228 Tel. +40 356/455455  
e-mail: [dept@cjtimis.ro](mailto:dept@cjtimis.ro) website: [www.deptimis.ro](http://www.deptimis.ro)



Anexa 2 la nr. 1002/27.01.2026  
Exemplar nr. \_\_

**APROB**  
**DIRECTOR EXECUTIV**

*Marius-Lucian Călugăr*

**RAPORT DE EVALUARE**  
**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025**  
**la nivelul**  
**Direcției de Evidență a Persoanelor Timiș**

Ca urmare a solicitării *Serviciului de consultanță și avizare juridică*, din cadrul *Consiliului Județean Timiș*, nr. 44458/30.12.2025, subsemnatul Barbu Andrei, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul Direcției de Evidență a Persoanelor Timiș, în anul 2025, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care se apreciază că activitatea specifică a instituției a fost:

**X Excelentă**

- Satisfăcătoare
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul **2025**:

## I RESURSE ȘI PROCES

1 Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public ?

- Suficiente  
 Insuficiente

2 Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

## II REZULTATE

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial

În altă modalitate: \_\_\_\_\_

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a. **În anul 2025, pagina de internet a instituției, www.deptimis.ro, a fost actualizată permanent;**

b. **Afișarea informațiilor cu caracter public pe pagina de internet.**

c. \_\_\_\_\_

d. \_\_\_\_\_

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: \_\_\_\_\_  
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

**Analizarea fluxului de informații primite, în vederea identificării datelor ce prezintă interes public spre a fi propuse conducerii, în vederea publicării pe site-ul instituției.**

**B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
0	-	--	-	-	-

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	0
c. Acte normative, reglementări	0
d. Activitatea liderilor instituției	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Informații privind digitalizarea serviciilor oferite cetățenilor - Serviciul Economic Informatică și Relații Publice ( S.E.I.R.P. )	0
g. Altele, cu menționarea acestora: <b>informații privitoare la evidența persoanelor</b> <b>informații privitoare la starea civilă</b>	0 0

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-

**3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:**

- 3.1. Nu a fost cazul
- 3.2. \_\_\_\_\_
- 3.3. \_\_\_\_\_

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

- 4.1. Nu a fost cazul
- 4.2. \_\_\_\_\_

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

## 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?
- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- **afișarea informațiilor de interes public comunicate din oficiu și în spațiul mass-media;**

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- **afișarea cu operativitate la avizierul instituției și pe pagina de internet a informațiilor de interes public.**

Cu stimă,

**Avizat pentru legalitate,  
Consilier juridic,**

*Victor Krauss*

*Întocmit,*  
**Responsabil pentru aplicarea Legii nr. 544/2001  
Consilier superior**

*Andrei Barbu*